**様式第１－１３－１（第１５条関係）**

提出日（事業完了から30日以内）を記入

平成　　年　　月　　日

補助金交付申請書（様式１－３－１）と同一の印鑑を押印

国土交通大臣 殿

宿泊施設名・会社名ともに記入

認定番号　BF29100000

宿泊施設住所　○○県千代田市大手町1-2-3

補助金交付申請書（様式１－３－１）の記載事項から変更がある場合は、登録事項変更届をあわせて提出

宿泊施設名称　ホテル千代田

代表者　観光　太郎　 　 印

会社等住所　東京都千代田区有楽町2-4-6

会社等名称　有限会社ホテル千代田

代表者　山田　太郎

平成２９年度訪日外国人旅行者受入環境整備緊急対策事業費補助金

（宿泊施設バリアフリー化促進事業）補助対象事業完了実績報告書

「交付決定通知書」の日付、文書番号を記入

※「事業計画認定通知書」ではないことに注意

平成３０年○○月○○日付け観観産第○○○号をもって補助金交付決定通知のありました標記補助事業の完了実績について、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和３０年法律第１７９号）第１４条の規定に基づき、別紙のとおり報告します。

**様式第１－１３－１（第１５条関係）**

平成　　年　　月　　日

国土交通大臣 殿

認定番号　BF291

宿泊施設住所

宿泊施設名称

代表者　　 　 　　　　　印

会社等住所

会社等名称

代表者

平成２９年度訪日外国人旅行者受入環境整備緊急対策事業費補助金

（宿泊施設バリアフリー化促進事業）補助対象事業完了実績報告書

平成３０年　　月　　日付け観観産第　　　号をもって補助金交付決定通知のありました標記補助事業の完了実績について、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和３０年法律第１７９号）第１４条の規定に基づき、別紙のとおり報告します。

**様式第１－１３－１ 別紙**

平成２９年度訪日外国人旅行者受入環境整備緊急対策事業費補助金

（宿泊施設バリアフリー化促進事業）補助対象事業完了実績表

認定番号：BF29100000

補助対象事業者名：ホテル千代田 　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業の内容 | 補助対象経費(Ａ) | 交付決定額(Ｂ) | 実施額(Ｃ) | 差額(Ｄ)Ａ－Ｃ | 補助金額（Ｅ）(Ｂまたは、Ｃの１／２の額の小さい方) |
| ①旅館・ホテルの客室での躯体工事等を伴わない改修等（定額・上限100万円） | 1,150,000 | 1,000,000 | 1,200,000 | △50,000 | 1,000,000 |
| ②旅館・ホテルの共用部の改修等（1/2補助・上限500万円） | 　3,000,000 |  | 2.900,000 | 100,000 |  |
| ②旅館・ホテルの客室の統合等を伴う大規模改修等（1/2補助・上限500万円） | 4,252,500 | 3,626,000 | 4,225,500 | 27,000 | 3,562,000 |
| Ａ欄、Ｂ欄には交付申請書様式１－３－１別紙の額を記入してください |  |  | Ｃ欄には交付申請時の補助対象経費（Ａ欄）に対応する実際の実施確定額を、Ｄ欄にはＡ欄とＣ欄の差額を記入してください |  | Ｅ欄は事業区分①及び②毎に、補助金額を算出してください（千円未満の端数切捨）1. Ｂ又はＣの額の小さい方の金額を記入（ただし上限100万円）
2. Ｂ又はＣの1/2の額の小さい方の金額を記入（ただし②の合計で上限500万円）
 |
| 計 | 8,402,500 | 4,626,000 | 8,325,500 | 77,000 | 4,562,000 |

（添付書類）

１．補助対象経費の実績額を明らかにした書類

合計額を記入してださい

２．補助対象経費の支払いを証明する書類

３．補助対象事業の完了を証明する書類

４．その他参考となる書類（補助対象事業の実績を証明する書類）

**様式第１－１３－１ 別紙**

平成２９年度訪日外国人旅行者受入環境整備緊急対策事業費補助金

（宿泊施設バリアフリー化促進事業）補助対象事業完了実績表

認定番号：

補助対象事業者名：　　　　　 　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業の内容 | 補助対象経費(Ａ) | 交付決定額(Ｂ) | 実施額(Ｃ) | 差額(Ｄ)Ａ－Ｃ | 補助金額（Ｅ）(Ｂまたは、Ｃの１／２の額の小さい方) |
| ①旅館・ホテルの客室での躯体工事等を伴わない改修等（定額・上限100万円） |  |  |  |  |  |
| ②旅館・ホテルの共用部の改修等（1/2補助・上限500万円） |  |  |  |  |  |
| ②旅館・ホテルの客室の統合等を伴う大規模改修等（1/2補助・上限500万円） |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

（添付書類）

１．補助対象経費の実績額を明らかにした書類

２．補助対象経費の支払いを証明する書類

３．補助対象事業の完了を証明する書類

４．その他参考となる書類（補助対象事業の実績を証明する書類）

宿泊施設バリアフリー化促進事業

補助対象事業完了実績報告セルフチェックシート

（✓）：対応済・問題なし　　　　認定番号：

（－）：該当なし　　　　　　　　補助対象事業者（宿泊施設名）：

|  |  |
| --- | --- |
| セルフチェック項目 | チェック欄 |
| １．提出書類全体のファイリング |
|  | 提出書類は「補助対象事業実施の手引き」のとおり、証拠書類や補助対象事業名シートを含め、必要な書類が全て揃っており、順番どおりになっている | （　　） |
| ２．完了実績報告書（様式第１－１３－１） |
|  | 報告日付は平成３１年１月３０日までの間で、補助対象事業完了日から３０日以内である（補助対象事業は平成３０年１２月３１日までに完了） | （　　） |
| 宿泊施設及び会社双方の住所・名称・代表者名の記入があり、代表者の押印がある（認定計画書の記載と同一内容である） | （　　） |
| 認定番号を記入している | （　　） |
| 補助金交付決定通知書の日付及び番号（観観産第○号）を記入している | （　　） |
| ３．完了実績表（様式第１－１３－１　別紙） |
|  | 認定番号及び宿泊施設名（補助対象事業者名）を記入している | （　　） |
| 記入例どおりに補助対象事業の３つの区分ごとに記入している | （　　） |
| 補助対象経費(A)・交付決定額(B)は交付申請時の額をそのまま記入している | （　　） |
| 実施額(C)に代金支払いの際の振込手数料は含まれていない | （　　） |
| 補助金額(E)は補助率（定額・1/2補助）と上限額に従い計算している | （　　） |
| 最下段には合計額を記入している | （　　） |
| 補助金額は千円未満の端数を切り捨てている | （　　） |
| ４．証拠書類等 |
|  | 工事施工業者の書類には宛先（宿泊施設名及び法人）・日付が記載され、業者印がある（見積書、契約書、発注請書、工事完成引渡書、請求書等） | （　　） |
| 交付申請時の見積書（２社以上）の写しがある　※採用した見積書を上にする | （　　） |
| 契約書（又は発注書・発注請書）、代金請求書の写しがある | （　　） |
| 工事代金の支払済みを確認できる書類（銀行振込金受取書、預金通帳、領収証等）の写しがある | （　　） |
| 工事完了、検査実施を確認出来る書類（工事完成引渡書又は工事完成報告書、納品書等）の写しがあり、申請者自身が工事完成確認の署名捺印をしている。法令等により所定の検査が義務付けられている場合は、当該検査に合格している。 | （　　） |
| どのようにバリアフリー化がなされたのか、様子が分かる全箇所の工事写真（施工前・施工後、管理シール貼付箇所等）や図面等がある | （　　） |
| その他、補助対象事業の実績を証明できる書類を添付している | （　　） |